Приложение 3

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

«Выдача лицам, достигшимчетырнадцатилетнего

возраста, разрешения на вступление в брак»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Идентификаторы категорий (признаков) заявителей** | **Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей** | **Способы подачи документов и (или) информации** | **Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования** |
| **А, Б** | а) Документ, удостоверяющий личность заявителя  б) Документ, удостоверяющий личность гражданина, желающего вступить в брак с несовершеннолетним.  в) Свидетельство о рождении ребенка (в случае, если мотивом подачи заявления является рождение ребенка)  г) Свидетельство о рождении заявителя (при наличии)  Справка с указанием срока беременности (в случае, если мотивом подачи заявления является беременность)  д) Справка о состоянии здоровья лица, желающего вступить в брак (в случае, если мотивом подачи заявления является непосредственная угроза жизни и здоровью одного из лиц, желающих вступить в брак)  е) Приказ (распоряжение) работодателя о направлении работника в командировку в государство, город, на территорию ведения боевых действий (в случае, если мотивом подачи заявления является непосредственная угроза жизни и здоровью одного из лиц, желающих вступить в брак)  ж) Документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства на территории городского округа Кинель | 1) в уполномоченный орган;  2) ЕПГУ, РПГУ | Предоставляются оригиналы документов.  ж) сведения, подтверждающие факт регистрации заявителя по месту жительства, уполномоченный орган запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.  Заявитель вправе представить сведения по своему желанию лично. |
| **Б, В** | з) Документ, удостоверяющий личность законного представителя  и) Документ, подтверждающий назначение опеки (попечительства) над заявителем  к) Свидетельство о расторжении брака родителей несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет  л) Копия решения суда о лишении родительских прав отца (матери) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет с отметкой о вступлении решения в законную силу  м) Копия решения суда о признании отца (матери) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет недееспособным(ой), безвестно отсутствующим(ей) с отметкой о вступлении решения суда в законную силу  н) Копия решения суда об объявлении отца (матери) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет умершим(ей) с отметкой о вступлении решения в законную силу  о) Копия решения суда об установлении факта смерти отца (матери) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет с отметкой о вступлении решения в законную силу  п) Свидетельство о смерти отца (матери) несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет  р) Согласие  законного представителя несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 16 лет  на вступление в брак | 1) в уполномоченный орган;  2) ЕПГУ, РПГУ | Предоставляются оригиналы документов. |